

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «15» апреля 2015 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:
Общим собранием членов
Протокол № 2/21
от «09» июня 2021 года

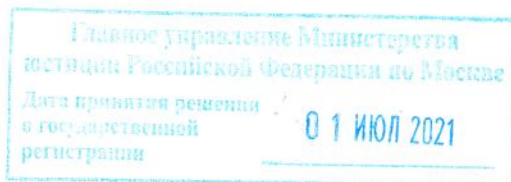
**Устав
Ассоциации
специалистов по сертификации**

Российская Федерация
Город Москва
2021 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование Ассоциации и её правовой статус

- 1.1.** Полное наименование на русском языке: Ассоциация специалистов по сертификации.
- 1.2.** Сокращенное наименование на русском языке: АСС.
- 1.3.** Полное наименование на английском языке: Association of certification specialists.
- 1.4.** Сокращенное наименование на английском языке: ACS.
- 1.5.** Ассоциация специалистов по сертификации (далее по тексту Устава – Ассоциация) считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.6.** Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией.
- 1.7.** Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.8.** Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы в соответствии с установленным перечнем документов.
- 1.9.** Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.10.** Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланк.
- 1.11.** Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.12.** Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
- 1.13.** Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Ассоциация и соответствует таким целям.
- 1.14.** Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация вправе осуществлять на основании лицензии.



Статья 2. Адрес (место нахождения) Ассоциации

2.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 3. Ответственность Ассоциации

3.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Статья 4. Цели и предмет деятельности Ассоциации

4.1. Ассоциация создана в целях:

- 1) координации деятельности членов Ассоциации;
- 2) представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации.
- 3) объединение усилий специалистов, осуществляющих деятельность в сфере сертификации.

4.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) содействие установлению связей для расширения сотрудничества членов Ассоциации с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими организациями, в соответствии с тематикой деятельности Ассоциации;
- 2) поддержка и расширение обмена информацией в области сертификации;
- 3) повышение уровня подготовки специалистов в области сертификации;
- 4) установление связей и организация сотрудничества между научными коллективами, работающими в области сертификации,
- 5) содействие повышению профессионального уровня членов Ассоциации;
- 6) содействие организационно-методической работе в области сертификации,
- 7) содействие организации продвижения результатов исследований в области сертификации;
- 8) содействие в разработке методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, программных продуктов, аналитических материалов для развития области сертификации;
- 9) содействие популяризации в обществе идеи сертификации квалификаций;
- 10) содействие в рамках, установленных действующим законодательством Российской Федерации, созданию единого нормативно-правового поля в области сертификации, квалификации по отраслям экономики;
- 11) содействие осуществлению анализа разработанных и формирование новых методик и процедур сертификации;
- 12) содействие развитию основных принципов и положений, разработанных в сфере независимой сертификации;
- 13) содействие в формировании базы сертифицированных специалистов;
- 14) содействие организации сети независимых сертификационных центров;
- 15) содействие внедрению новых форм оценки;



16) учреждение и присуждение наград, званий, премий, стипендий Ассоциации лицам, достигшим значительных успехов в реализации целей Ассоциации;

17) разработка независимых рекомендаций в области сертификации;

18) установление, поддержка и развитие контактов с другими организациями, в том числе международными и национальными организациями других государств, обмен опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовых договоров для достижения уставных целей Ассоциации;

19) участие в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных организациях, преследующих похожие цели;

20) защита законных прав членов Ассоциации;

21) представление интересов своих членов в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, и с организациями независимо от их организационно-правовых форм;

22) оспаривание в судебном порядке актов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействие) этих органов, нарушающие права и законные интересы членов Ассоциации;

23) способствование разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;

24) поощрение членов Ассоциации и других лиц за активную работу по выполнению уставных целей Ассоциации, внесение предложений и ходатайств в органы государственной власти по награждению их государственными наградами и присвоению почетных званий;

25) организация и проведение научно-практических мероприятий: семинаров, школ, конференций, круглых столов, симпозиумов, совещаний, форумов, конгрессов и выставок;

26) содействие разработке и обсуждению проектов законов и иных нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с целями деятельности Ассоциации;

27) выдвижение инициатив направленных на разработку проектов законодательных и иных нормативных правовых актов и вынесение их на рассмотрение законодательных органов власти в установленном законом порядке;

28) осуществление издательской деятельности, участие в разработке, выпуске и реализации профильного научного журнала, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий, научных и научно-популярных трудов членов Ассоциации, периодических изданий;

29) осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях, в том числе на

Дата принятия решения
в государственной
регистрации

01 ИЮЛ 2021

телевидении и радиовещании (в порядке, определяемом действующим законодательством);

30) разработка и публикация, от своего имени или в содружестве с другими организациями, статей, руководств, учебников, справочников и иных пособий, и учебных материалов, в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации, как на бумажных носителях, так и в электронной форме;

31) создание банков данных и других информационных систем, содействующих повышению эффективности работы Ассоциации;

32) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Ассоциации.

33) осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения, образовательным программам дошкольного образования и дополнительным образовательным программам. Для осуществления образовательной деятельности Организацией в ее структуре создается специализированное структурное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

Статья 5. Источники формирования имущества Ассоциации

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) вступительные (единовременные) взносы в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;

2) членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации ежегодно в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

3) дополнительные взносы – вносимые членами Ассоциации денежные средства, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации, определяемые в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации, в том числе средства на оплату непредвиденных расходов Ассоциации.

4) единовременные обязательные взносы, уплачиваемые членами Ассоциации в порядке и размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

5) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6) целевые взносы;

7) выручка от реализации товаров, работ или услуг;

8) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

10) другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Имущество, переданное Ассоциации, является ее собственностью.

Статья 6. Срок деятельности Ассоциации

6.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.



II. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

Статья 7. Требования к членам Ассоциации

7.1. Членами Ассоциации могут выступать юридические лица и (или) полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами).

7.2. Граждане и юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Президента Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, содержащее согласие лица на соблюдение настоящего Устава.

7.3. Юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, дополнительно предоставляют копию решения органа управления организации о вступлении в Ассоциацию с указанием лиц, уполномоченных представлять их интересы в Ассоциации.

7.4. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свои права через уполномоченных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель действует на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке.

Статья 8. Права членов Ассоциации

8.1. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;

2) по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Президента Ассоциации;

4) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;

5) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законом Российской Федерации;

6) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

7) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

8.2. Члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.



Статья 9. Обязанности членов Ассоциации

9.1. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать Устав Ассоциации, правила и требования, установленные Ассоциацией для своих членов;
- 2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;
- 3) выполнять решения органов управления Ассоциации;
- 4) своевременно и в полном объеме вносить вступительные (единовременные), членские (регулярные), целевые и дополнительные взносы в имущество Ассоциации в размере, определенном Общим собранием членов, и в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 5) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способе и в сроки, определенные Общим собранием членов Ассоциации;
- 6) активно участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать расширению масштаба и сферы деятельности Ассоциации, повышению престижа и эффективности ее работы, расширению и укреплению международного сотрудничества;
- 7) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;
- 8) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации или ее членам;
- 9) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 10) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 11) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 12) предоставлять, по запросам руководящих органов Ассоциации, сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 13) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

9.2. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации.

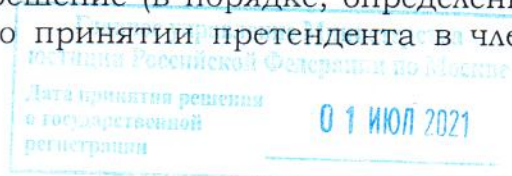
Статья 10. Прием в члены Ассоциации

10.1. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны, к моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию, ознакомиться с Уставом Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, внутренними документами, а также с порядком уплаты членских взносов. Указанная информация размещается Ассоциацией на ее электронном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.2. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Совет на основании заявления о вступлении в Ассоциацию.

10.3. Претендент на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

- 1) Советом Ассоциации вынесено решение (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации) о принятии претендента в члены Ассоциации;



2) вступительный взнос от претендента на вступление в Ассоциацию поступил на расчетный счет Ассоциации.

10.4. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

10.5. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в Реестр членов Ассоциации.

10.6. В случае принятия решения об отказе в приеме, Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 11. Выход членов Ассоциации из состава Ассоциации

11.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

11.2. Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Президента Ассоциации. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия Советом решения об исключении члена Ассоциации, подавшего заявление о выходе из Ассоциации.

11.3. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 12. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава

12.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) исключение из членов Ассоциации.

12.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 13. Исключение из членов Ассоциации

13.1. Исключение из членов Ассоциации осуществляется Президентом Ассоциации (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации).

13.2. Исключение из членов Ассоциации может осуществляться:

- 1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- 2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течение года;
- 3) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации обязательных членских (регулярных) и (или) единовременных обязательных взносов;
- 4) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

01 ИЮЛ 2021

5) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

6) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

7) при добровольном выходе из членов Ассоциации по усмотрению члена Ассоциации.

13.3. Лицо, исключенное из Ассоциации, считается таковым с момента принятия Президентом Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации.

13.4. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить копию решения Президента и обязано в течение двух недель с момента принятия Президентом Ассоциации решения об исключении сдать документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

13.5. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

13.6. Ассоциация вправе разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации сообщение об исключении лица из Ассоциации и (или) недействительности документа, подтверждающего членство в Ассоциации, в случае его невозврата.

IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 14. Органы управления Ассоциации

14.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации;
- 2) Совет Ассоциации;
- 3) Директор Ассоциации;
- 4) Президент Ассоциации.

14.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

14.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия выборных органов управления Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случае:

- 1) грубого нарушения ими своих обязанностей;
- 2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;
- 3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
- 4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;
- 5) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- 6) при наличии иных серьезных оснований;
- 7) добровольного отказа по личному заявлению.

14.4. При прекращении полномочий выборных органов управления Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть переданы по описи Директору Ассоциации, а в его отсутствие Президенту Ассоциации.

14.5. Органы управления Ассоциации обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

Институт Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
и государственной
регистрации 01 ИЮЛ 2021

14.6. Решение органа управления Ассоциации, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы члена Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 15. Общее собрание членов Ассоциации

15.1. Высшим коллегиальным органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

15.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

15.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме заочного голосования (в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации) в соответствии с Положением, принятым в Ассоциации.

Статья 16. Виды Общего собрания членов Ассоциации

16.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным).

16.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.

16.3. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание членов Ассоциации проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 17. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации

17.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в Устав Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание членов Совета, Президента Ассоциации, Директора Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;
- 4) избрание Ревизора Ассоциации и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
- 5) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 6) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 7) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений, утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;
- 8) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;

Главное управление Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮЛ 2021

9) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, целевых, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

10) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах;

11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

12) заслушивание отчетов Президента, Директора, Ревизора Ассоциации, профильных комитетов и комиссий Ассоциации;

13) утверждение структуры Совета Ассоциации;

14) принятие решений о проведении проверок деятельности Президента, Директора и Совета Ассоциации.

17.2. Общее собрание членов Ассоциации может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Совета, Президента или Директора Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 18. Порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации

18.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно по решению Совета, Президента, Директора Ассоциации.

18.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

18.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Советом, Президентом, Директором Ассоциации по следующим основаниям:

1) для решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) в случае досрочного прекращения полномочий Президента Ассоциации;

3) в случае досрочного прекращения полномочий Директора Ассоциации;

4) по требованию не менее 51 процента членов Ассоциации.

18.4. В решении Совета, Президента, Директора Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

1) статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное;

2) основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;

3) дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;

4) предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;

5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;

6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);

8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.

18.5. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном регламентом его проведения, с учетом предварительной повестки дня, сформированной Советом, Президентом, Директором Ассоциации.

Статья 19. Формирование повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

19.1. Совет, Президент, Директор Ассоциации формирует предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации и представляет ее для утверждения Общему собранию членов Ассоциации. К повестке дня прилагается список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

19.2. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней, а внеочередного Общего собрания членов Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Совет, Президент, Директор Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

19.3. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциации, предложения о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в установленном настоящим Уставом порядке не менее 10 процентов от числа членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные членами Совета, Президентом, Директором Ассоциации.

19.4. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

19.5. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 дней для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.



Статья 20. Правомочность Общего собрания членом Ассоциации. Кворум. Повторное Общее собрание членом Ассоциации

20.1. Общее собрание членом Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствует более половины членом Ассоциации (кворум).

20.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членом Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членом Ассоциации) такое Общее собрание членом Ассоциации признается несостоявшимся.

20.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации Советом, Президентом, Директором Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членом Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членом Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации.

Статья 21. Оповещение членом Ассоциации о проведении Общего собрания членом Ассоциации.

21.1. Ассоциация организует уведомление членом Ассоциации о дате проведения Общего собрания членом Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания членом Ассоциации или не менее, чем за 25 дней до проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членом Ассоциации. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членом Ассоциации.

21.2. В случае, если Общее собрание членом Ассоциации было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Совет, Президент, Директор Ассоциации уведомляет членом Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членом Ассоциации не менее, чем за 30 дней до его проведения.

Статья 22. Порядок ведения Общего собрания членом Ассоциации

22.1. Общее собрание членом Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и регламентом проведения Общего собрания членом Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членом Ассоциации.

22.2. Перед открытием Общего собрания членом Ассоциации проводится регистрация членом Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членом Ассоциации. Проведение регистрации организуется Советом, Президентом, Директором Ассоциации.

22.3. Регистрация участников Общего собрания членом Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членом Ассоциации на дату проведения Общего собрания членом Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членом Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членом Ассоциации.

22.4. Общее собрание членом Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членом Ассоциации время или

Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮЛ 2021

позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов Ассоциации.

22.5. Общее собрание членов Ассоциации открывается Председателем собрания, обязанности которого исполняет Директор Ассоциации, а в его отсутствие Президент, в их отсутствии – один из членов Совета Ассоциации.

22.6. Председатель собрания организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов Ассоциации.

22.7. Председатель собрания ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с повесткой дня и регламентом, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 23. Порядок принятия решений на Общем собрании членов Ассоциации

23.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в пункте 17.1 статьи 17 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

23.2. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, указанным в статье 17 настоящего Устава.

23.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

23.4. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации. При выдвижении нескольких кандидатур для избрания на выборные должности выборы проводятся только закрытым (тайным) голосованием.

23.5. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня определяется регламентом проведения Общего собрания членов Ассоциации или решением Общего собрания членов Ассоциации.

23.6. Возможно заочное участие в голосовании членов Ассоциации, отсутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

23.7. Передача голоса членом Ассоциации, отсутствующим на Общем собрании членов Ассоциации, другому члену Ассоциации запрещается.

23.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов Ассоциации.

23.9. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому

вопросу повестки дня, принятых на Общем собрании членов Ассоциации решений по каждому вопросу повестки дня.

23.10. Принятые Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при их принятии, не требует нотариального удостоверения и подтверждаются подписанием протокола. Протокол подписывают Председатель собрания и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

23.11. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель Общего собрания членов Ассоциации.

23.12. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов Ассоциации передается Президенту Ассоциации, а в его отсутствие Директору, который обязан обеспечить его сохранность.

Статья 24. Совет Ассоциации

24.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Срок полномочий Совета Ассоциации 5 (пять) лет.

24.2. Состав Совета Ассоциации избирается на Общем собрании членов Ассоциации из числа членов Ассоциации.

24.3. При учреждении Ассоциации состав Совета Ассоциации формируется Учредительным собранием из числа учредителей. В дальнейшем в состав Совета Ассоциации могут быть избраны другие члены Ассоциации в количестве, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

24.4. Работу Совета Ассоциации координирует Президент Ассоциации.

24.5. Заседания Совета Ассоциации созывается Президентом Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в 1 (один) год. Внеочередное заседание Совета также может быть созвано по требованию не менее половины членов Совета.

24.6. Дата, место и время проведения заседания Совета Ассоциации, а также его повестка дня доводятся до сведения членов Совета Ассоциации не позднее, чем за одну неделю до даты проведения заседания.

24.7. Заседание Совета Ассоциации открывается председателем заседания, обязанности которого исполняет Директор Ассоциации, а в его отсутствие Президент, в их отсутствии – один из членов Совета Ассоциации.

24.8. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, открытым или закрытым (тайным) голосованием. Каждый член Совета Ассоциации имеет один голос.

24.9. Решения Совета Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания доводятся до всех членов Совета Ассоциации и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания, избираемым из числа членов Совета, присутствующих на заседании. Ответственность за хранение протоколов заседаний Совета Ассоциации несет Президент.

24.10. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

1) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава;

Государственное управление
Администрация
Государственной Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации

01 ИЮЛ 2021

2) утверждение положений, правил, процедур и других внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

3) обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;

4) подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации;

5) формирование повестки дня, созыв и уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации;

6) определение направлений, размеров и порядка расходования денежных средств и иного имущества Ассоциации;

7) создание комитетов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп по направлениям деятельности Ассоциации с утверждением положений о них, назначением их руководителей и утверждением их отчетов;

8) представление отчета о проделанной работе на Общем собрании членов Ассоциации;

9) решение других вопросов деятельности Ассоциации, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 25. Президент Ассоциации

25.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим по доверенности от имени Ассоциации.

25.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

25.3. При учреждении Ассоциации Президент Ассоциации избирается Учредительным собранием.

25.4. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

25.5. Президент Ассоциации:

1) по доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных, коммерческих и некоммерческих российских, зарубежных и международных организациях по вопросам развития уставных целей Общероссийской организации;

2) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;

3) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов;

4) поддерживает прямые контакты и связи с общественными, благотворительными и иными организациями, поддерживающими цели деятельности Ассоциации, заключает соответствующие соглашения, участвует в работе съездов, симпозиумов, конференций, форумов, выставок, мероприятий;

5) рассматривает актуальные проблемы, связанные с деятельностью Ассоциации;

6) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам реализации и развития уставных целей Ассоциации;

Федеральное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
и государственной
регистрации 01 ИЮЛ 2021

7) принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными работниками Ассоциации;

8) формирует стратегию, планы развития, финансовое планирование, осуществляет контроль финансовой деятельности Ассоциации;

9) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ в рамках установленных и согласованных полномочий;

10) осуществляет прием новых членов Ассоциации и принимает решение об исключении членов Ассоциации в порядке, определенном общим собранием членов.

11) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;

12) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;

13) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

25.6. Президент Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Статья 26. Директор Ассоциации.

26.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

26.2. Директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

26.3. При учреждении Ассоциации Директор Ассоциации избирается Учредительным собранием из числа учредителей.

26.4. Директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов и Президенту Ассоциации.

26.5. Директор Ассоциации:

1) действует без доверенности от имени Ассоциации, подписывает финансовые документы, заключает хозяйственные и трудовые договоры, выдает доверенности в пределах своей компетенции, представляет Ассоциацию в судах Российской Федерации.

2) без доверенности действует от имени Ассоциации, взаимодействует государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами по вопросам хозяйственной деятельности Ассоциации;

3) открывает и закрывает в банке счета Ассоциации;

4) возглавляет и организует исполнительскую работу Ассоциации;

5) организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

6) разрабатывает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президента и Общего собрания членов;

7) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов по согласованию с Президентом;

Единое управление Министерства
государственной регистрации Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮЛ 2021

8) формирует штатное расписание аппарата Ассоциации и предоставляет на утверждение Президенту;

9) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными работниками Ассоциации;

10) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов и Президентом Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

11) разрабатывает предложения приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

12) предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам, и гражданам;

13) осуществляет руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией комитетов, советов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп;

14) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;

15) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

26.6. Директор Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

27. Ревизор

27.1 Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизор, избираемый Общим собранием членов из числа членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

27.2 Ревизор:

1) проводит проверки финансово - хозяйственной деятельности исполнительных органов Ассоциации;

2) отчитывается по результатам проверок на Общем собрании членов Ассоциации.

27.3. Ревизия финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

27.4. Свои решения Ревизор оформляет письменным актом.

27.5. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором по собственной инициативе, либо по требованию Общего собрания членов, либо по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации. Ревизор вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии.

27.6. Ревизор не может занимать иные должности в Ассоциации.



V. АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Статья 28. Порядок инициирования аудиторской проверки

28.1. Аудит деятельности Ассоциации проводится при необходимости осуществления контроля за финансовой деятельностью Ассоциации в целом, ее органов управления и отдельных членов и соответствием данной деятельности уставным целям Ассоциации.

28.2. Аудиторская проверка деятельности Ассоциации может быть инициирована:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации;
- 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

28.3. Выбор и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 29. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

29.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с подпунктом 1 пункта 19.1 статьи 19 настоящего Устава. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

29.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Статья 30. Реорганизация Ассоциации

30.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

30.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

31. Ликвидация Ассоциации

31.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

- 3) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

5) ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом.

31.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

01 ИЮЛ 2021

Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

31.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.



Прошито, пронумеровано и скреплено
/9/ листов

Директор
Морохова Светлана Николаевна



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Ассоциации специалистов по сертификации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 июля 2021 г. (учетный номер 7714061793).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 14 июля 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217706160296 (ОГРН 1157700007618 от 26 мая 2015 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«29» июля 2021 г.

